

## **Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» г. Калуги**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» г. Калуги (далее — школа), локальный акт принят на основании требования ч.2 ст.30 закона «Об образовании в Российской Федерации»

### **II. Основания и порядок перевода учащихся**

2.1. Под переводом понимается:

- переход учащегося из класса /группы в класс/группу в одной параллели;
- -переход учащегося в следующий класс;
- переход учащегося на иную форму обучения вне организации (семейное образование, самообразование)

2.2. Перевод учащегося из класса/группы в параллельный класс/группу осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием мотива и веских причин перевода и при наличии свободных мест, в классе в который осуществляется перевод.

2.3. Основанием перевода учащегося из класса в параллельный класс является приказ директора школы о переводе учащегося из класса в параллельный класс.

2.4. Перевод обучающегося на уровне среднего общего образования, из группы углубленного уровня изучения предмета в группу с базовым уровнем изучения предмета, и наоборот, считается изменением индивидуального учебного плана учащегося. Данные изменения производятся по заявлению учащегося, с предоставлением нового индивидуального учебного плана и сопровождаются промежуточной аттестацией части программы не изучаемой учащимся в предыдущий учебный период. Изменения индивидуального учебного плана возможно только по окончанию учебного года.

2.5. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом школы и оформляется приказом директора.

2.6. В классном журнале в итоговой ведомости классный руководитель вносит запись: «Переведен в класс. Протокол педагогического совета от дд.мм.гггг № М№. В личное дело учащегося вносится запись: «Переведен в М класс».

2.7. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин или имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной — аттестации по одному или нескольким учебным предметам, имеющие академическую — задолженность, переводятся в следующий класс - условно.

2.8. В классном журнале в итоговой ведомости классный руководитель вносит запись: «Условно переведен в \_\_\_\_ класс до ликвидации академической задолженности по ... . Протокол педагогического совета от дд.мм.гггг № №». В личное дело учащегося вносится запись: «Условно переведен в М класс».

2.9. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Родители (законные представители) обучающегося школы обязаны создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.10. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмет, курсу не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.11. В первый раз учащийся ликвидирует академическую задолженность учителю, преподающему данный предмет. При положительном результате аттестации педагогический совет школы принимает решение о переводе учащегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации назначается повторная аттестация.

2.12. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия. Состав комиссии в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля утверждается приказом директора школы.

2.13. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.14. В итоговой ведомости классного журнала выполняется соответствующая запись: «Академическая задолженность по предмету не ликвидирована. Оставлен(а) на повторное обучение в М классе / переведен(а) на обучение по адаптированной основной образовательной программе / переведен(а) на обучение по индивидуальному учебному плану. Протокол педагогического совета от дд.мм.гггг № М. В личное дело учащегося вносится соответствующая запись: «Оставлен(а) на повторное обучение в М классе / переведен(а) на обучение по адаптированной основной образовательной программе / переведен(а) на обучение по индивидуальному учебному плану».

2.15. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в очной форме в школе.

2.16. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.17. Перевод учащегося на иную форму обучения вне организации (семейное образование, самообразование) осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении обучающегося в связи выбором формы обучения вне образовательной организации. Заявление может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

### **III. Основания и порядок отчисления учащихся**

3.1. Отчисление учащихся из школы осуществляется по причине:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2 настоящего положения.

3.2. Досрочное отчисление учащихся из школы производится в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

3.3. По инициативе школы, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в школы.

3.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и школы в том числе в случае ликвидации школы.

3.5. Отчисление по п. 3.1.а производится по решению Педагогического совета школы. В итоговой ведомости классного журнала выполняется соответствующая запись: - «Отчислен в связи с получением образования (завершением обучения). Протокол педагогического совета от дд.мм.гггг № №. В личном деле учащегося выполняются аналогичные записи без указания протокола.

3.6. Отчисление по п. 3.2. производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) учащегося, на основании школьного локального акта «Порядок и условия осуществления перевода учащихся из МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» г. Калуги в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.7. Отчисление учащегося по инициативе школы в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

3.8. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.10. Школа обязана незамедлительно проинформировать Управление образованием города Калуги об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.11. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора школы. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания приказа, не считая времени отсутствия учащегося в школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.12. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

- 3.13. Отчисление не применяется к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
- 3.14. Не допускается отчисление учащихся по инициативе школы во время их болезни, каникул.
- 3.15. Основанием для отчисления является приказ руководителя школы об отчислении учащегося из школы.
- 3.16. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы.
- 3.17. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.
- 3.18. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении, выдает лицу справку об обучении в соответствии с локальным актом школы.

#### **IV. Восстановление учащихся**

- 4.1. Порядок восстановления распространяется на учащихся, отчисленных из школы досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2 настоящего положения.
- 4.2. При решении вопроса о восстановлении обучающегося отчисленного по инициативе образовательной организации, к которому применена мера дисциплинарного взыскания: отчисление из школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, учитываются права и охраняемые законом интересы иных учащихся, а также права, интересы и возможности школы.
- 4.3. Восстановление обучающегося, отчисленного по инициативе школы, для получения среднего общего образования сохраняет силу до достижения возраста 18 лет, тогда как требование о получении начального общего и основного общего образования не ограничено достижением указанного возраста.
- 4.4. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в школе, и отчисленных по инициативе школы, является заявление родителей (законных представителей).
- 4.5. Обучающиеся, зарегистрированные на территории закрепленной за школой, отчисленные из школы по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность до завершения освоения образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в школе.
- 4.6. Обучающиеся не зарегистрированные на территории закрепленной за школой, отчисленные из школы по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность до завершения освоения образовательной программы, могут быть восстановлены в школе только при наличии свободных мест.
- 4.7. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в школе, производится в течение учебного года обучения на тот же уровень обучения, на котором они обучались до отчисления. Восстановление в школу производится приказом директора на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в образовательной организации, и/или его законных представителей.
- 4.8. При восстановлении в число обучающихся засчитываются оценки по тем дисциплинам, учебные программы, которых не изменились и соответствуют действующему Федеральному государственному образовательному стандарту.

4.9. Прием восстановленного лица осуществляется в соответствии с «Правилами приема в школу».

4.10. В школе плата за восстановление не взимается.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575858

Владелец Осипов Геннадий Владимирович

Действителен с 06.04.2021 по 06.04.2022