

**Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и
осуществлении текущего контроля их успеваемости
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» г. Калуги**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральными государственными образовательными стандартами НОО, ООО и СОО и Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» г. Калуги.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» г. Калуги.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация на уровнях НОО и ООО подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций, округление результата проводится в пользу обучающегося.

Промежуточная аттестация на уровне СОО подразделяется на полугодовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов полугодовых промежуточных аттестаций и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций, округление результата проводится в сторону результатов промежуточной аттестации за последнее полугодие.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.1. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др.

2.2. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе в виде отметки. Итоговое сочинение и итоговое собеседование оценивается «зачет/ незачет» в соответствии с утвержденными критериями.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.4. Текущий контроль для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с адаптированной образовательной программой с учетом их психофизиологического состояния и возможностей.

2.5. При изучении элективных, факультативных курсов, курсов по выбору, учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики» оценки не выставляются.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в АИС «Сетевой город. Образование».

Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения АИС «Сетевой город. Образование». Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной четвертной (2-9 кл.), полугодовой (10-11 кл.) аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых ими результатов и не зависит от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости с учетом результатов письменных контрольных работ, как среднее арифметическое текущих оценок с использованием правил математического округления.

3.4. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется.

3.6. Обучающийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю и пройти четвертную, полугодовую аттестацию (отсроченная аттестация). В этом случае родители (законные представители) учащегося в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную, полугодовую аттестацию не позднее окончания учебного года. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий. Результаты отсроченной аттестации по предмету (предметам) выставляются в АИС «Сетевой город», и проводится аттестация данных обучающихся.

3.7. В случае получения спорной отметки, несогласия с отметкой, мотивированного желания достичь лучшего результата по учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю, по итогам четверти (полугодия), учащийся имеет право на проведение аттестации на улучшение результата (добровольной аттестации). В этом случае родители (законные представители) учащегося в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную, полугодовую аттестацию не позднее окончания учебного года. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий. Результаты добровольной аттестации по предмету (предметам) выставляются в АИС «Сетевой город», и проводится аттестация данных обучающихся.

3.8. Формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования определяются настоящим Положением. Четвертная (2-9 кл.), полугодовая (10-11 кл.) промежуточная аттестация обучающихся в форме семейного образования, самообразования, ускоренного обучения проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность,

осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие). Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов письменных контрольных работ, устных собеседований, зачётов, форма и содержание которых определяется учителем класса, к которому закреплён обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящий ускоренное обучение, обучение в форме самообразования.

3.9. Образовательная организация обеспечивает обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования, всеми необходимыми учебниками, учебными планами и программами, которые ему предстоит освоить. Образовательная организация разрабатывает график прохождения промежуточной аттестации и обеспечивает обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования, информацией о форме, дате, времени, месте проведения промежуточной аттестации не позднее 14 календарных дней до её начала.

3.10. Классные руководители, к которым закреплены обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящие ускоренное обучение, обучение в форме самообразования, доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в электронный дневник.

3.11. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящие ускоренное обучение, обучение в форме самообразования, пропустившие по неуважительной причине промежуточную аттестацию за четверть, полугодие не аттестуются. В АИС «Сетевой город» в соответствующей графе отметка не выставляется.

3.12. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящие ускоренное обучение, обучение в форме самообразования имеют право сдать пропущенную промежуточную аттестацию, пройти повторно четвертную, полугодовую аттестацию. В этом случае родители (законные представители) обучающихся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную, полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до желаемой даты. Заместитель директора по УВР составляет график промежуточной аттестации. Результаты промежуточной аттестации по предмету (предметам) выставляются в АИС «Сетевой город», и проводится аттестация данных обучающихся.

3.13. На обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования распространяются все пункты настоящего Положения, регламентирующие содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации, порядок перевода обучающихся в следующий класс, права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

3.14. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

4.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-11 классов, в том числе обучающиеся, находящиеся на семейном обучении.

4.2. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-х классов, в том числе находящихся на семейном обучении, проводится как установление соответствия качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС по завершении учебного года.

4.3. При выставлении годовой оценки следует учитывать оценки за четверти (2–9 классы), полугодия (10-11 классы). Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое

четвертных (2-9 классы) и полугодových (10-11 классы) оценок. Округление результата во 2-9 классах проводится в пользу обучающегося, в 10-11 классах в сторону результатов промежуточной аттестации за последнее полугодие.

4.4. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются в АИС «Сетевой город».

4.5. Годовые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая во 2-4, 9,11 классах, до 31 мая в 5-8, 10 классах.

4.6. В случае неудовлетворительных результатов аттестации классные руководители доводят их до сведения родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления.

4.7. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются классным руководителем в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

4.8. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.9. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

5. Оценка метапредметных результатов в рамках ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОСОО

5.1. Метапредметные результаты включают в себя способность использовать (в начальной школе освоить) универсальные учебные действия (далее УУД), ключевые компетенции и межпредметные понятия в учебной, познавательной и социальной практике, умение самостоятельно планировать и осуществлять учебную деятельность, строить индивидуальную образовательную траекторию.

5.2. Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур: стартовая и итоговая комплексные диагностические работы, текущее выполнение учебных исследований и текущих проектов, защита итоговых индивидуальных проектов, мониторинговая игра на межпредметной основе, наблюдение за выполнением учебно-практических и учебно-познавательных заданий, уровнем сформированности ИКТ-компетентности.

5.3. Оценка сформированности УУД в 1-9 классах фиксируется в итоговой таблице, которая включает оценку по результатам наблюдения учителей в урочной и внеурочной деятельности, итоги выполнения комплексных работ и индивидуальных проектов.

5.4. Оценка метапредметных результатов не влияет на перевод обучающихся в следующий класс, проводится с целью отслеживания динамики уровня сформированности УУД у обучающихся и может быть использована для формирования портфолио.

5.5. На уровне СОО обучающиеся 10-х классов защищают индивидуальный проект в конце учебного года. Оценка за выполнение проекта выставляется в классный журнал, на страницу «Проектная деятельность». Результат индивидуального проекта выставляется в аттестат о среднем общем образовании.

5.6. В соответствии с требованиями ФГОС у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) оценке подлежат личностные и предметные результаты.

6. Портфолио как способ накопительной оценки

6.1. Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности обучающегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений,

демонстрируемых данным учащимся.

6.2. Портфолио включает работы обучающегося, материалы, характеризующие достижения учащегося в урочной и внеурочной деятельности, систематизированные диагностические материалы.

7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс. Обучающиеся с ОВЗ имеют право на пролонгированное обучение с согласия родителей и в соответствии с решением ПМПК.

7.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.3. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

7.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.5. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

7.6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

7.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

8. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осуществляющих обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение

8.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения и дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

8.2. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

8.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми общего образования;
- 2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих

отношений;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в РФ» и иными нормативными актами, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с обязательным прохождением в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

8.6. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

8.7. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования определяется п. 3 настоящего Положения.

8.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования, не осуществляется, кроме случаев обучения по индивидуальному учебному плану с применением дистанционных форм обучения и специализированных программно-технических средств.

9. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

9.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

9.2. По заявлению образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

9.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, или его законные представители имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерна в образовательную организацию.

9.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, или его законные представители должны подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.