

**ГОРОДСКАЯ УПРАВА
ГОРОДА КАЛУГИ**
Управление образования города Калуги

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 11 » г. Калуги**

ПРИКАЗ

от 01.04.2025

№ 26 – ОО

**Об организации городского
оздоровительного лагеря в 2025 году**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Городской Управы города Калуги от 01.07.2015 г. № 193-п об организации отдыха детей муниципального образования «Город Калуга» в каникулярное время, служебной записки Фокиной Н.А.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

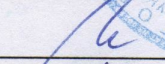
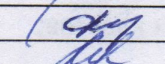
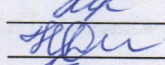
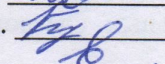
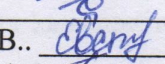
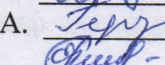
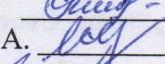
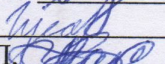
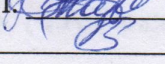
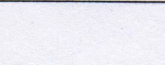
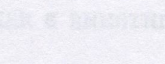
1. Открыть городской оздоровительный лагерь «Муравейник» с дневным пребыванием детей, с профильной краеведческой направленностью, с двухразовым питанием на 21 день:
 - с 28.05.2025 по 27.06.2025, с режимом работы с 8:30 до 14:30, на 60 детей;
2. Назначить на ГОЛ:
 - с 28.05.2025 по 27.06.2025 года:
 - начальником лагеря Фокину Н.А., учителя начальных классов;
 - воспитателями: Евстифееву В.В., учителя начальных классов, Галацан Е.В., учителя начальных классов; Киташову А.А., учителя начальных классов; Киптилюю Е.А., учителя начальных классов; Давыдову Н.Р., учителя начальных классов; Герасимову И.А., учителя физической культуры; Гусарова Н.И., учителя физической культуры; Максимову Е.Л., учителя русского языка и литературы; Сватуху В.В., учителя биологии.
 - закрепить помещение ГОЛ для уборки за Ильющенко Т.А., уборщика служебных помещений.
3. Подготовить необходимые документы для организации питания в лагере (ответственная Куликова Е.А., заместитель директора по АХР).
4. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на начальника лагеря, воспитателей лагеря и ответственных за спортивно-оздоровительную работу.

5. Провести инструктажи с работниками лагеря по технике безопасности, поведению на водных объектах, соблюдению правил дорожного движения, обращению со взрывоопасными веществами с обязательной отметкой в журнале (ответственная Фокина Н.А.).
6. Провести беседы с воспитанниками ГОЛ по технике безопасности, поведению на водных объектах, соблюдению правил дорожного движения, обращению со взрывоопасными веществами (ответственная Фокина Н.А.).
7. Ответственность за противопожарную безопасность возложить на Куликову Е.А., заместителя директора по АХР.
8. Возложить ответственность за безопасность детей при организации проезда по маршрутам к месту проведения мероприятий и обратно на начальника лагеря Фокину Н.А., и воспитателей.
9. Не допускать к работе лиц, своевременно не прошедших медицинское обследование (ответственная Фокина Н.А.).
10. Контроль за исполнением приказа возложить на Иванову И.В., заместителя директора по УВР.

Директор

Г.В. Осипов

С приказом ознакомлены:

Иванова И.В.		01.04.2025
Фокина Н.А.		01.04.2025
Куликова Е.А.		01.04.2025
Давыдова Н.Р.		01.04.2025
Киташова А.А.		01.04.2025
Галацан Е.В.		01.04.2025
Евстифеева В.В.		01.04.2025
Герасимова И.А.		01.04.2025
Киптилая Е.А.		01.04.2025
Ильющенко Т.А.		01.04.2025
Гусаров Н.И.		01.04.2025
Максимова Е.Л.		01.04.2025
Сватуха В.В.		01.04.2025